



COMUNE DI ROSATE (PROVINCIA DI MILANO)

Via Vittorio Veneto n° 2 - WWW.COMUNE.ROSATE.MI.IT - Partita Iva 03602750154 – Cod. Fiscale 82000610152

BANDO PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DEL CENTRO SPORTIVO E NATATORIO COMUNALE “CIRO CAMPISI” SITO IN VIA S. PELLICO -ROSATE

1. Stazione concedente

Comune di Rosate – Via Vittorio Veneto 2 – 20088 – Rosate – Tel. 02-908.301 - Fax 02-908.48.046. Sito internet: <http://www.comune.rosate.mi.it> - codice CIG **04569173D5**

2. Oggetto della concessione

L'Amministrazione Comunale intende affidare in concessione la gestione del Centro Sportivo e Natatorio Comunale “Ciro Campisi” e servizi annessi sito a Rosate in via Silvio Pellico, costituito da quanto segue:

- N.1 Impianto coperto polivalente;
- N. 2 - Campi da tennis di cui uno copribile con pallone pressostatico;
- N° 1 - Palazzina con servizi e bar;
- N° 1 – Palazzina spogliatoi con docce e servizi;
- N° 1 - Campo di calcetto regolamentare, illuminato e scoperto;
- N° 1 - Campo da Basket – pallavolo scoperto
- Aree verdi – parco con giochi;
- Edificio ad uso spogliatoio per piscina con annesso bar, servizi e locale deposito;
- Piscina scoperta costituita da una vasca di mt 25x16,66 e una vasca ludica di forma circolare avente diametro di mt, 16,00 con solarium circostante;
- Vano tecnico per trattamento acque;
- Area a verde con percorsi interni di collegamento;

Sull'area del centro sono presenti altresì impianti relativi alla telefonia mobile e che gli stessi sono e rimarranno di esclusiva pertinenza dell'Amministrazione Comunale la quale si riserva di eventualmente modificare o incrementare gli impianti di telefonia anche occupando ulteriori aree, senza che il soggetto gestore nulla possa pretendere.

La presente concessione comprende la gestione delle attività sportive, manutentive delle strutture, nonché la realizzazione di opere di miglioria delle strutture ed impianti del Centro Sportivo, da realizzarsi, a seguito di indicazioni ed approvazione da parte del Comune e sino alla concorrenza di € 50.000,00, iva esclusa, come segue:

- entro l'apertura estiva 2010 del centro natatorio, tutte le opere e gli interventi necessari ad ottenere i nulla osta di legge ed a garantire la funzionalità del centro natatorio;
- entro il 31 dicembre 2013 e, comunque a far tempo dal 1 gennaio 2012 e, secondo un calendario concordato con il Comune, le ulteriori opere di miglioria / manutenzione straordinaria delle strutture ed impianti sino alla concorrenza della succitata somma di € 50.000,00 (iva esclusa).

La concessione viene effettuata dal Comune ed accettata dal Concessionario, con oneri a proprio carico, alle condizioni indicate nel capitolato speciale.

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente i servizi da espletare nell'intera struttura e nelle aree esterne ad essa pertinenti secondo quanto previsto nel capitolato speciale.

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di concessione.

3. Durata della concessione

La durata della concessione è stabilita in anni 5 (cinque) a decorrere dal 1° maggio 2010, presunta data di consegna dell'impianto, nelle more dell'aggiudicazione definitiva e, previa relazione di apposito verbale di consegna. L'Amministrazione Comunale, verificata la qualità dei servizi prestati ed accertata la sussistenza delle ragioni di convenienza economica, purchè soddisfatte esigenze di stabilità e continuità, si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per altri 5 (cinque anni) alle medesime condizioni economico gestionali, ivi comprese le opere di miglioria per la quota di €50.000,00= rivalutati in base all'indice Istat.

4. Prezzo a base di gara

L'affidamento in concessione dell'impianto comporta la corresponsione da parte dell'aggiudicatario di un canone annuo, a base d'asta, di € **30.000,00.= (trentamila/00) + Iva 20%** soggetto ad aumento in sede di gara. Tale valore minimo, a partire dall'anno di gestione 2010, sarà soggetto annualmente all'adeguamento nella misura del 100% dell'indice ISTAT biennale rapportato all'indice *FOI* (Famiglie Operai Impiegati) con decorrenza dalla data di stipula contrattuale.

Il canone sarà aggiornato automaticamente senza preventiva comunicazione al Concessionario.

5. Soggetti che possono partecipare alla gara

Sono ammessi a presentare offerta, se in possesso dei requisiti soggettivi e di carattere tecnico organizzativo ed economico finanziario richiesti nel successivo paragrafo 5) i seguenti soggetti:

- Imprese e gli Enti di gestione di impianti sportivi, le Società ed Associazioni Sportive, gli Enti di Promozione Sportiva, le Discipline sportive Associate e le Federazioni Sportive Nazionali, anche in *forma* associata, i cui statuti o atti costitutivi siano redatti in forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata.
- Operatori economici di cui all'art.34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b), c) ed f-bis) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e) e f), o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163; nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Le Federazioni Sportive Nazionali, gli Enti di Promozione Sportiva e le Discipline Sportive Associate dovranno risultare riconosciute dal CONI al momento della presentazione dell'offerta. Le Società e le Associazioni sportive dovranno risultare affiliate almeno dall'anno Sportivo 2005/2006 a Federazioni Sportive e/o Enti di Promozione Sportiva e/o Discipline sportive associate riconosciuti/e dal CONI.

Possono partecipare alla gara anche i raggruppamenti di impresa o consorzi costituiti o da costituirsi tra i soggetti i cui all'art. 34 comma 1 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. e le Imprese od Enti di gestione di impianti sportivi, e le Associazioni sportive, gli Enti di Promozione Sportiva, le Discipline sportive Associate e le Federazioni sportive Nazionali di cui sopra.

6. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi i soggetti di cui al precedente punto 5) in possesso dei seguenti requisiti:

6.1) Requisiti soggettivi:

- Non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio detto requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio.

6.2) Requisiti tecnico organizzativi:

- Avere esperienza di gestione di almeno un impianto natatorio (piscina) aperto al pubblico per un periodo di almeno tre anni consecutivi, effettuata a regola d'arte e con buon esito.

In caso di RTI o consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del d.lgs. 163/06, dovrà essere espressamente indicato un solo soggetto al quale fare riferimento per il calcolo del periodo di gestione dell'impianto di cui sopra, che, in caso di Raggruppamento, dovrà essere individuato nel mandatario (capogruppo).

L'esperienza deve essere comprovata dal concessionario:

- quando il committente è un'Amministrazione od ente pubblico, da certificati/o rilasciati/o e vistati/o dall'amministrazione o ente pubblico committente, da cui si evinca che la gestione è stata effettuata a regola d'arte e con buon esito;
- quando il committente è un privato, da attestazione rilasciata dal medesimo – o in mancanza dallo stesso concorrente – da cui si evinca che la gestione è stata effettuata a regola d'arte e con buon esito;

6.3) Requisiti economico-finanziari:

- Realizzazione di un fatturato complessivo riferito ad almeno tre esercizi degli ultimi cinque (2005-2009) per un importo totale di almeno € **600.000,00=**. In caso di RTI o consorzio ordinario l'importo del fatturato dovrà essere posseduto complessivamente dal Raggruppamento o consorzio, in misura prevalente dal soggetto indicato come mandatario e, precisamente, nella percentuale non inferiore al 60% e, per il restante 40% da parte di tutte le mandanti.

In caso di consorzio diverso da quello ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del d.lgs 163/06 i requisiti dovranno essere soddisfatti dal consorzio (considerando cumulativamente i requisiti dei singoli consorziati), nella misura del 100%, mentre il requisito di cui al punto 6.1 dovrà essere soddisfatto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

7. Partecipazione di raggruppamento temporanei di operatori economici e consorzi nonché di operatori economici controllati e collegati

È ammessa la partecipazione di soggetti temporaneamente raggruppati o raggruppandi con l'osservanza della disciplina di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/06, ovvero, per i soggetti stabiliti in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o delle altre prestazioni accessorie o la quota percentuale del servizio, che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire. In caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà essere prodotta scrittura privata autenticata con la quale viene conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria (capogruppo).

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di una Associazione Temporanea o Consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate. Parimenti è fatto divieto di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora l'offerta sia stata presentata in Associazione o Consorzio di concorrenti di cui all'art.34 comma 1 lettere d) ed e) del d.lgs 163/06 e successive modificazioni, pena l'esclusione dei soggetti singoli. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b) del d.lgs 163/06, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Non è ammessa la partecipazione di soggetti, anche in Associazione Temporanea tra loro, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altri soggetti che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di Associazioni Temporanee di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara sia della

controllante/collegante che degli operatori controllati/collegati, nonché delle Associazioni Temporanee di concorrenti ai quali gli operatori economici eventualmente partecipino.

Verranno esclusi dalla gara anche i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non possono partecipare contemporaneamente alla stessa gara un consorzio e le sue consorziate qualora indicate quali esecutrici della prestazione.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

8. Avvalimento

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.L.vo n. 163/06, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico, organizzativo, economico e finanziario di cui al punto 6) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Si fa presente che, ai sensi del comma 8 del citato art. 49, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante il ricorso dell'avvalimento di cui all'art. 49, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo.

Il concorrente può avvalersi di un solo soggetto ausiliario per ciascun requisito. Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

9. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa , (art. 83 D.lgs. 163/2006) attribuendo 60/100 punti all'offerta tecnica e 40/100 punti all'offerta economica.

OFFERTA TECNICA

MAX PUNTI 60

1. CAPACITA' ED ESPERIENZA TECNICO ORGANIZZATIVA	Max punti 30
---------------------------------------------------------	---------------------

1.a) Numero di impianti natatori gestiti nel triennio 2007-2009 sia pubblici che privati anche in associazioni con altri enti pubblici o privati opportunamente documentate <i>(2 punti ogni impianto gestito oltre il primo)</i>	Max punti 10
1.b) Numero di anni di gestione referenziata di impianti natatori sia pubblici che privati anche in associazione con altre enti pubblici o privati. <i>(n° 2 punti per ogni anno di gestione oltre ai tre richiesti per la partecipazione alla gara. Non vengono computate le frazioni di anno)</i>	Max punti 10
1.c) Anzianità di svolgimento di attività in ambito sportivo, opportunamente documentata, compatibili con gli impianti oggetto di concessione <i>(fino a 5 anni = 2 punti, da 6 a 10 anni = 5 punti, oltre i 10 anni = 10 punti. Non vengono computate le frazioni di anno)</i>	Max punti 10

<p>2. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E RELATIVO ORGANICO DEL CONCORRENTE. Il concorrente dovrà presentare l'organigramma e l'organizzazione del personale che intende impiegare nella gestione del centro sportivo, con indicazione per ciascuno di essi dei titoli professionali, rapporto giuridico/lavorativo instaurato con tali soggetti, mansioni e compiti, orario di lavoro settimanale, eventuale reperibilità. Sarà valutata la coerenza dell'organigramma (composizione organico e relativi livelli di professionalità) e la funzionalità dell'organizzazione rispetto alle attività richieste dal capitolato.</p>	<p>Max punti 10</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

<p>3. PROGRAMMA DI MANUTENZIONE ORDINARIA Il concorrente potrà offrire elementi di miglioramento rispetto all'elenco di interventi e controlli minimi prescritti nell'allegato "D" del capitolato</p>	<p>Max punti 5</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

<p>4. PIANO DI UTILIZZO DELL'IMPIANTO. Il soggetto concorrente ha la facoltà di presentare un elaborato progettuale (<i>max 2 pagine – foglio A4 no fronte-retro, carattere corpo 12</i>) avente per oggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promozione di attività ed eventi sportivi, ricreativi e culturali tese a incrementare la fruizione dell'intero centro sportivo • Realizzazione di iniziative finalizzate alla diffusione dello sport tra i ragazzi nella fascia di età fino a 18 anni, ad anziani e disabili 	<p>Max punti 10</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

<p>5. SERVIZI AGGIUNTIVI Proposta migliorativa degli impianti dal punto di vista gestionale anche attraverso l'inserimento di nuovi arredi e attrezzature ed eventuali servizi aggiuntivi che il concorrente si impegna a realizzare con propri mezzi o risorse</p>	<p>Max punti 5</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

Le offerte che a seguito della valutazione degli elementi relativi al merito tecnico non raggiungano il punteggio minimo complessivo di 36/60, rispetto al punteggio massimo attribuibile di 60/60, saranno escluse dalla gara in quanto non rispondenti agli standard funzionali, tecnici e qualitativi minimi attesi dalla stazione appaltante.

OFFERTA ECONOMICA PUNTI 40

Canone Concessorio

max punti 40

Offerta al rialzo sul valore iniziale del canone concessorio da corrispondere a favore dell'Amministrazione comunale, posto a base di gara pari ad € 30.000,00.= annuali(+ Iva 20%) e avente massimo due cifre decimali. Sono ammesse solo offerte al rialzo.

La determinazione dei punteggi avverrà assegnando il massimo punteggio all'offerta migliore, mentre alle restanti offerte sarà assegnato il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula: $\text{Punteggio} = \frac{\text{punteggio massimo} \times (\text{offerta da valutare})}{\text{offerta migliore}}$

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100.

La concessione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi ai singoli criteri di cui ai precedenti punti.

A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827 del 23/05/1924.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione concedente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche nel caso di partecipazione alla gara da parte di un solo concorrente, purchè l'offerta sia ritenuta valida e conveniente.

La Commissione di gara ha la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anomale.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate o condizionate rispetto agli elementi richiesti dal presente bando e rispetto agli oneri a carico del concessionario previsti dal capitolato speciale di appalto.

L'offerta deve riguardare la totalità dei servizi e delle prestazioni oggetto del capitolato.

10. Contributo per Autorità Vigilanza contratti pubblici

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno provvedere al pagamento della somma di **€. 20,00.=** a titolo di contributo a favore **dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** in attuazione dell'art. 1 – commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n° 266 .

Tale contributo è stato calcolato prendendo a riferimento l'importo annuo del canone concessorio posto a base di gara moltiplicato per i 10 anni di gestione (5 + 5 rinnovabili), corrispondente ad € 300.000,00.= (oltre l'IVA del 20%).

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il seguente CIG **04569173D5**

A comprova dell'avvenuto pagamento, le ditte concorrenti dovranno far pervenire con la documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui il pagamento del contributo avvenga mediante versamento sul conto corrente postale suindicato, la ricevuta del versamento presentata con la documentazione di gara dovrà contenere l'indicazione del codice CIG. Nel caso in cui il codice CIG non venga indicato, la Stazione appaltante provvederà a verificare l'avvenuta comunicazione del versamento al sistema on-line di riscossione e, ove non fosse stata effettuata, escluderà dalla gara il concorrente.

10. Obbligo di sopralluogo

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun concorrente dovrà essere effettuato specifico sopralluogo presso il centro sportivo da affidare in gestione.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.

L'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere effettuato alla presenza di personale dell'Ufficio Tecnico comunale sarà comprovato da attestato da inserire, a pena di esclusione, tra la documentazione amministrativa da produrre per la gara. (Busta "A Documentazione Amministrativa").

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal Direttore Tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile le cariche ricoperte) o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Chi effettua il sopralluogo non può rappresentare più di un concorrente partecipante alla gara

Nel caso di Associazioni Temporanee di concorrenti o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da uno qualsiasi dei soggetti concorrenti che intendono associarsi o consorziarsi. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare a mezzo fax all'Amministrazione Comunale – Settore Tecnico – (fax 02/908.48.046) una richiesta di sopralluogo indicando: nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate. La richiesta deve specificare l'indirizzo e i numeri di fax a cui indirizzare la convocazione. Ciascun concorrente può indicare al massimo tre persone. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni ed orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale; data e ora del sopralluogo saranno comunicati a mezzo fax entro 5gg lavorativi dalla data in cui è pervenuta la richiesta.

11. Termine di presentazione dell'offerta e contenuto del plico

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Rosate, Via Vittorio Veneto n.2 – 20088 ROSATE, **entro il termine perentorio delle ore 11.30 del 12 aprile 2010**, la loro offerta redatta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso, controfirmato e timbrato su tutti i lembi di chiusura e recante, in modo chiaro all'esterno, la denominazione e l'indirizzo del proponente, la data e l'ora della gara, con la seguente dicitura:

“BANDO PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DEL CENTRO SPORTIVO E NATATORIO COMUNALE “CIRO CAMPISI” SITO IN VIA S. PELLICO”

Il plico potrà essere presentato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Rosate in Via Vittorio Veneto n. 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 ed il martedì anche dalle ore 17.00 alle 18.00, ovvero spedito a mezzo posta, dovendo in ogni caso pervenire entro il termine perentorio di cui sopra.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi la stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito rispetto alla data ed all'ora sopra indicata, nonché per l'apertura del plico qualora sia privo esternamente della dicitura richiesta. Qualora il plico, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, il proponente sarà escluso dalla gara.

L'inosservanza anche di uno solo dei suindicati adempimenti comporterà l'esclusione dalla gara.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste**, non trasparenti, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca o equivalente, controfirmata sui lembi di chiusura, recanti all'esterno - oltre alla denominazione ed all'indirizzo del soggetto concorrente o, **in caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, la denominazione di tutti i componenti del raggruppamento** ed invece, **l'indirizzo dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta** - rispettivamente le diciture:

➤ **BUSTA “A”**

Bando per la concessione della gestione degli impianti del Centro Sportivo e Natatorio Comunale “Ciro Campisi” sito in via Silvio Pellico
“Documentazione Amministrativa”.

➤ **BUSTA “B”**

Bando per la concessione della gestione degli impianti del Centro Sportivo e Natatorio Comunale “Ciro Campisi” sito in via Silvio Pellico.
“Contiene Offerta Tecnica”

➤ **BUSTA “C”**

Bando per la concessione della gestione degli impianti del Centro Sportivo e Natatorio Comunale “Ciro Campisi” sito in via Silvio Pellico.
“Contiene Offerta Economica”

BUSTA "A"

La **Busta "A"** – *documentazione amministrativa*, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** resa ai sensi del DPR 445/2000 in competente bollo da €.14,62=, **ESCLUSIVAMENTE** nello schema predisposto dall'Ufficio e allegata al presente bando, **DEBITAMENTE COMPILATA E SOTTOSCRITTA, ALLA QUALE DOVRA' ESSERE UNITA COPIA FOTOSTATICA DI VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE SOTTOSCRITTORE**

Nel caso di Raggruppamento di concorrenti o consorzio, l'istanza di ammissione deve essere compilata e sottoscritta da ciascuna dei soggetti associati o consorziati, o designate dal consorzio quali esecutrici dell'affidamento. L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, oppure da un procuratore. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Detto schema è parte integrante e sostanziale del presente bando e contiene dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 con cui, tra l'altro, si attesta il possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando.

L'istanza di ammissione alla gara dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da n. 2 allegati:

- Attestazioni rilasciate da enti pubblici e privati aventi per oggetto la gestione di almeno un impianto natatorio aperto al pubblico per un periodo di almeno tre anni consecutivi dalle quali risultino il buon esito del servizio
- Almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi della legge n. 385 dell'1/9/1993, attestanti la capacità economica e di solvibilità della ditta concorrente, in relazione al valore della concessione.

Tali dichiarazioni bancarie dovranno essere fornite dall'impresa mandataria, in caso di RTI costituito e dall'impresa che assumerà il ruolo di mandataria in caso di RTI costituendo, in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

2. **CAUZIONE PROVVISORIA** dell'importo di **Euro 6.000,00.= (Seimila/00)** pari al 2% del valore della concessione costituita in contanti o mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d. lgs 1.09.93 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, contenente, a pena di esclusione, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a "SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA" dell'Amministrazione.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 113 del d.lgs n. 163/06 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, e sarà ad esso svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti e consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte i soggetti partecipanti al raggruppamento o consorzio.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, così come previsto dall'art. 75 comma 7 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione contenuta

nella busta "A", a pena di esclusione, copia conforme all'originale della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, per poter usufruire del suddetto beneficio la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

3. **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO** debitamente sottoscritto, con timbro e firma leggibile in ogni sua pagina, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute.
4. **IL PRESENTE BANDO DI GARA** debitamente sottoscritto, con timbro e firma leggibile in ogni sua pagina, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute.

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, il capitolato e il bando di gara vanno firmati da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento.

5. **ATTESTAZIONE** rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale, inerente il sopralluogo effettuato presso il Centro Sportivo e Natatorio Ciro Campisi
6. **RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € 20.00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici previsto dalla deliberazione della stessa Autorità del 24/01/2008 (pubblicata sulla G.U. n° 23 del 28 gennaio 2008)
7. (Solo nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art.49 del D.lgs. 163/2006)
LA DOCUMENTAZIONE prevista dall'art.49 - comma 2, lettere a) - b) - c) - d - e) - f) - g) rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui al medesimo articolo e di cui al punto 6) del presente bando.

BUSTA "B"

La busta "B" – offerta tecnica, dovrà contenere, la seguente documentazione:

- Numero di impianti natatori gestiti nel triennio 2007-2009 sia pubblici che privati anche in associazioni con altri enti pubblici o privati opportunamente documentate;
- Numero di anni di gestione referenziata di impianti natatori sia pubblici che privati anche in associazione con altre enti pubblici o privati;
- Anzianità di svolgimento di attività in ambito sportivo, opportunamente documentata, compatibile con gli impianti oggetto di concessione;
- L'organigramma e l'organizzazione del personale che si intende impiegare nella gestione del centro sportivo;
- Eventuale proposta di elementi di miglioramento rispetto all'elenco di interventi e controlli minimi prescritti nell'allegato "D" del capitolato;
- Elaborato progettuale avente per oggetto l'utilizzo dell'impianto;
- Eventuali proposte di servizi aggiuntivi

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, i documenti di cui sopra vanno firmati da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento;

La Busta "C – offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **Offerta al rialzo sul valore iniziale del canone concessorio** da corrispondere a favore dell'Amministrazione comunale, posto a base di gara (pari ad € 30.000,00 annuali –Iva 20% esclusa) e avente massimo due cifre decimali.

La proposta economica, redatta in competente bollo da € 14,62= sottoscritta dal Legale Rappresentante, dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza sarà ritenuto valido il rialzo più conveniente per l'Amministrazione comunale.

In caso di raggruppamento di concorrenti o consorzi di concorrenti, la proposta dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutti i soggetti temporaneamente raggruppati/consorzati e nel caso di consorzio non ordinario da tutte i soggetti adibiti all'esecuzione delle prestazioni, nonché dal consorzio stesso.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o alla proposta economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A) - documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della Busta B) o della Busta C).

12. Acquisizione documentazione e informazioni

I soggetti interessati potranno ottenere il bando ed i relativi allegati

- ✓ In loco, presso l'ufficio Sociale Educativo del Comune di Rosate – Via Vittorio Veneto n° 2 – Rosate aperto nei seguenti giorni ed orari: lunedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00, mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30.
- ✓ Sul sito internet, scaricando il materiale all'indirizzo www.comune.rosate.mi.it

Tutte le informazioni inerenti l'affidamento potranno essere richieste al Comune di Rosate e precisamente a:

- Dott.ssa A. Simonetta Panara responsabile dell'Ufficio Sociale Educativo - tel. 02/908.30.41 relativamente ai contenuti normativi del bando di gara e del capitolato speciale;
- Arch. Pietro Codazzi Responsabile del Settore Tecnico - tel. 02/908.30.54 – relativamente alla realizzazione delle progettazioni e delle opere di miglioria previste nel capitolato speciale;

Le informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di gara e sul Capitolato Speciale, potranno essere richieste al Comune di Rosate per iscritto, anche a mezzo fax (numero 02-908.48.046), indirizzate a "Comune di Rosate – Ufficio Sociale Educativo".

La stazione appaltante provvederà a rispondere a mezzo fax, a tutti i quesiti pervenuti almeno 5 (cinque) giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

13. Commissione aggiudicatrice

La fase della valutazione delle offerte tecniche verrà affidata ad una Commissione nominata con provvedimento del Responsabile di Settore dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

14. Valutazione delle offerte

Il giorno **13 aprile 2010 ore 10.30** in seduta pubblica, presso la Sala Consiliare del Municipio, la Commissione giudicatrice, prima di procedere all'apertura, secondo l'ordine di arrivo, dei plichi pervenuti entro il termine fissato, verifica l'integrità e la regolarità formale degli stessi.

Alla seduta pubblica possono presenziare e fare dichiarazioni in nome e per conto dei proponenti i legali rappresentanti o eventuali delegati muniti di procura speciale.

Successivamente la Commissione procede all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste A, B e C e all'apertura delle buste A e B:

Apertura Busta A: la Commissione verifica la presenza della domanda di partecipazione alla gara e dei documenti richiesti; il materiale verrà siglato in ogni foglio. Constatata la regolarità dei documenti e la corrispondenza con quanto richiesto al punto 5) e punto 11) del presente bando di gara, la Commissione stessa procederà all'esclusione degli offerenti la cui documentazione risulti mancante o irregolare, nonché di quelli che risultassero privi di uno o più requisiti richiesti.

Apertura Busta B: la Commissione procede all'apertura della Busta B dei concorrenti che hanno presentato regolare documentazione, e alla verifica della presenza dell'offerta tecnica.

Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della busta B di ogni offerente, analizzando le offerte tecniche ivi contenute, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

Apertura Buste C: Le operazioni di apertura delle buste C contenenti le offerte economiche e di attribuzione del relativo punteggio si svolgeranno in seduta pubblica, previa convocazione degli offerenti almeno ventiquattro ore prima, a mezzo fax o e-mail.

Nel corso di tale seduta, la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi, procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche (per gli offerenti che abbiano raggiunto il tetto minimo previsto per l'offerta tecnica) e, darà lettura delle offerte con attribuzione dei relativi punteggi.

E' fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n.163/2006.

L'Ente Concedente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora la gara venisse dichiarata deserta, si procederà successivamente a procedura negoziata, ai sensi di legge.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute.

Nulla spetterà ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione delle offerte, qualunque ne sia l'ammontare.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso disciplinato dall'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003.

15. Validità offerte

I concorrenti ammessi alla gara hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto.

16. Garanzie e coperture assicurative

Al momento della stipula del contratto, il concessionario presenterà, a favore del Comune, garanzia definitiva per **€. 30.000,00= ((trentamila euro)**, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione della concessione tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione dovrà essere accompagnata da autenticazione notarile della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica ed il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Tale cauzione resta vincolata per l'intera durata del contratto a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal Capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento dell'obbligazione o di cattiva esecuzione del servizio da parte dell'impresa concessionaria, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare qualora dovesse provvedere a diversa assegnazione dei servizi aggiudicati all'impresa concessionaria, in caso di risoluzione del contratto per inadempienze dell'impresa stessa.

Il concedente ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore. Sempre il concedente ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e oneri sociali dovuti nonché sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nel luogo di esecuzione del contratto.

In caso di incameramento parziale, l'ammontare della cauzione deve essere reintegrato, pena la risoluzione del contratto nei modi e nelle forme previste dalla legge.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre stipulare le polizze assicurative previste dal capitolato speciale.

17. Sottoscrizione del contratto

La stipula dovrà avere luogo entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione definitiva.

La concessione decorrerà anche prima della sottoscrizione del contratto, nelle more dell'aggiudicazione definitiva sotto le riserve di legge e previa redazione di apposito verbale di consegna.

Prima della stipula del contratto sottoforma di atto pubblico amministrativo a rogito segretario comunale l'aggiudicatario dovrà :

- Prestare la cauzione definitiva;
- Costituire adeguato deposito per le spese contrattuali;
- Presentare le polizze assicurative previste dal capitolato;
- Nel caso di ATI: presentazione di atto costitutivo;
- Modello GAP.

18. Subappalto

E' vietato il subappalto o la cessione di attività a terzi ad eccezione delle attività di cui all'art.23 del Capitolato. Il contratto non può essere ceduto, salvo autorizzazione del Concedente, a pena di nullità.

19. Controversie

Qualora insorgano controversie tra l'amministrazione comunale e il concessionario in ordine all'applicazione o all'interpretazione del capitolato speciale di appalto e del conseguente contratto è competente il Foro di Milano.

20. Disposizioni Finali

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara ed aver adottato specifica determinazione di aggiudicazione definitiva.

Il presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comporti variazioni agli obiettivi perseguiti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando, nonché al capitolato speciale.

Si fa presente che l'affidamento di cui alla presente procedura riguarda un contratto di concessione di servizi e non di appalto e, pertanto, le disposizioni di cui al d.lgs. 163/06 non si applicano ai sensi dell'art. 30 di detto decreto. Inoltre i servizi che vengono affidati sono ricompresi nell'allegato IIB al d.lgs. 163/06, per i quali, ai sensi dell'art. 20 di detto decreto, le disposizioni del codice dei contratti pubblici si applicano solo relativamente agli artt. 68, 65 e 225.

Si applicano, comunque, le disposizioni del codice dei contratti espressamente richiamate nel presente bando.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs 30.06.2003 n. 196, si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- Il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- I soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a. Il personale interno implicato nel procedimento,
 - b. I concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara.
 - c. Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n. 241 e del vigente regolamento in materia,
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03;
- Soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Art. 21 – Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Adele Simonetta Panara

PER ACCETTAZIONE LA DITTA:

(Timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante)

Ai sensi degli artt 1341 e 1342 del vigente codice civile la ditta dichiara di accettare il contenuto del presente bando di gara.

(Timbro della Ditta e firma del legale rappresentante della ditta).....