



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
446	28/12/2017
Proposta Numero 50	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore Istituzionale - Personale Giuridico - Servizi Sociali

Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA ARCA/SINTEL E-PROCUREMENT DI REGIONE LOMBARDIA PER LA FORNITURA NR. 4 PERSONAL COMPUTER TOWER E NR. 1 PERSONAL COMPUTER PORTATILE €3.660,00 (IVA 22% COMPRESA) – CODICE CIG Z5F2183C86.
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Daniela Pirovano, Responsabile del Settore 1 – Settore Istituzionale – Servizi Sociali, ai sensi del decreto sindacale nr. 40 del 01/09/2017, su conforme proposta del Responsabile di istruttoria e procedimento, Rag. Cecilia Pirocchi;

Vista la deliberazione C.C. nr.8 del 30/01/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 09/02/2017, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Edotto che detti piani affidano ai Funzionari la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi, contenuti nei rispettivi programmi, disponendo i modi di aggiudicazione delle varie spese ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che, a seguito di una verifica dell'attuale dotazione informatica degli uffici, si è riscontrata la necessità di sostituire nr. 4 personal computer non più performanti per le esigenze degli utenti e nr. 1 personal computer portatile per la sala consiliare;

Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- la forma del contratto;

Preso atto, pertanto, che la presente fornitura ha le seguenti caratteristiche:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisto di nr. 4 personal computer tower

- e nr. 1 personal computer portatile da dislocare presso gli uffici comunali in sostituzione di quelli risultati obsoleti e non più performanti e presso la sala consiliare;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di nr. 4 personal computer e nr. 1 personal computer portatile;
 - c) la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - d) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgvo n.50/2016 e s.m.i.;

Considerato che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 € senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. citato;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Verificato che è attiva, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, una convenzione Consip avente ad oggetto la fornitura che s'intendono acquisire, come si evince dall'analisi del sito internet www.acquistinretepa.it effettuata ma che la stessa prevede un quantitativo minimo stabilito di nr. 10 Personal Computer;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi della procedura negoziata mediante richiesta di RDO (richiesta d'offerta) da esperirsi sulla piattaforma informatica ARCA/SINTEL Regione Lombardia con l'invito di n. 5 operatori economici i cui dati identificativi sono depositati agli atti;

Dato atto che l'importo a base di gara è stabilito presuntivamente in € 3.000,00= (€ 3.660,00 IVA 22% compresa);

Ritenuto, pertanto, dover approvare i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che costituiranno la documentazione di gara all'interno della RdO:

- Condizioni particolari di contratto
- Schema tecnica
- elenco delle ditte da invitare

Dato atto che la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica, ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascuna ditta, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 10 del 26/01/2017, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale sono stati approvati il Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed il piano triennale per la trasparenza e l'integrità - anni 2017/2019, pubblicata, altresì, sul sito web istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rosate ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 26/01/2017;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 7 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rosate ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

Acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice identificativo di gara (Smart CIG) n. Z5F2183C86 ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 14/12/2010;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 3 del 26/05/2005 e ss. mm e ii.;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di indire la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di fornitura di nr. 4 personal computer tower e nr. 1 personal computer portatile, ai sensi del combinato disposto dell'art.36 comma 2 lett.b) e dell'art.61 D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii., per un costo complessivo di €3.000,00 (€ 3.660,00 IVA compresa);
3. Di dare atto che la procedura di gara sarà espletata tramite piattaforma informatica ARCA/INTEL Regione Lombardia mediante richiesta di RDO (richiesta d'offerta), a n. 5 operatori economici;
4. Di assumere quale criterio di selezione per le offerte, il criterio del minor prezzo di cui all'articolo 95 comma 4 del D.Lgvo n.50/2016 e ss.mm.ii.;
5. Di approvare, quale documentazione di gara all'interno della RdO e depositata agli atti d'ufficio:
 - Condizioni particolari di contratto
 - Scheda tecnica
 - elenco delle ditte da invitare;
6. Di fissare come termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 10,00 del giorno 09 gennaio 2018;
7. Di impegnare la suddetta spesa presunta di € 3.000,00 (€ 3.660,00 IVA 22% compresa) come riportato nella tabella che segue:
€ 3.660,00 cap.6440/2017 cod.bil.01.08.2.02.01.07.002 – cod.CIG Z5F2183C86
8. Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno), ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009;
9. Di inoltrare la presente determina, rispettivamente al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs n.267/2000 per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. Di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni.

Il Responsabile
PIROVANO DANIELA / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

DETERMINAZIONE N. 446
Data di registrazione 28/12/2017

Settore Istituzionale - Personale Giuridico - Servizi Sociali

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA ARCA/SINTEL E-PROCUREMENT DI REGIONE LOMBARDIA PER LA FORNITURA NR. 4 PERSONAL COMPUTER TOWER E NR. 1 PERSONAL COMPUTER PORTATILE €3.660,00 (IVA 22% COMPRESA) – CODICE CIG Z5F2183C86.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

ANNO	DEBITORE / CREDITORE	COD BILANCIO	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO
2017	ATTESA AGGIUDICAZIONE	01.08.2.02.01.07.0 02	6440/00	979	€ 3.660,00

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

28/12/2017

Il Responsabile
DONINOTTI LORENA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)