

COMUNE DI ROSATE
Città Metropolitana di Milano
SETTORE ISTITUZIONALE – SERVIZI SOCIALI E CULTURA

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI)
P.IVA 03602750154 – C.F. 82000610152
protocollo@comune.rosate.mi.it
comune.rosate@pec.regione.lombardia.it

DISCIPLINARE DI GARA
**PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI A CONTENUTO EDUCATIVO-
DIDATTICO ED AUSILIARIO PER IL SERVIZIO DI CENTRI
RICREATIVO DIURNI DEL COMUNE DI ROSATE**
PERIODO: per 3 (tre) ANNI dall’anno 2018 all’anno 2020.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile Servizi n. 97 del 27/02/2018

SI RENDE NOTO

che è stata indetta una procedura aperta da esperire con le modalità di cui all’art. 60 e art. 164 e ss. del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i (*per gli articoli espressamente richiamati nel presente Disciplinare*) per l’affidamento del “**SERVIZIO A CONTENUTO EDUCATIVO-DIDATTICO ED AUSILIARIO DEL CENTRO RICREATIVO DIURNI DEL COMUNE DI ROSATE - PERIODO: per 3 (tre) ANNI dall’anno 2018 all’anno 2020-** Con riferimento alla procedura di affidamento in oggetto, il codice identificativo della gara è il seguente **CIG Z792286F12**

1. OGGETTO DELL’APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, come meglio specificati nel Capitolato Speciale d’Oneri del servizio di animazione e personale ausiliario presso il Centro Ricreativo Diurno “Minori” della Scuola dell’Infanzia (fascia d’età 3 – 6 anni);

L’aggiudicatario sarà obbligato ad espletare il servizio oggetto di appalto in funzione delle effettive esigenze del servizio, determinate in base al reale numero di utenti iscritti ed alle reali esigenze organizzative del Comune di Rosate, per ogni anno d’appalto.

L’aggiudicatario sarà comunque obbligato ad espletare il servizio oggetto di appalto anche in funzione di incrementi/decrementi, nel corso del servizio, e anche nell’ipotesi che l’Ente individui nuovi immobili ove intende svolgere tale servizio.

L’aggiudicatario inoltre, si dovrà impegnare a mettere a disposizione, del Comune di Rosate gli operatori richiesti anche per ulteriori prestazioni rispetto al monte ore preventivamente definito, nel caso ciò si rendesse necessario; nonché per interventi straordinari ed imprevisti, al costo orario offerto per il servizio in sede di gara.

2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta indetta ai sensi dell’art. 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante sistema di intermediazione telematica Sintel Arca Lombardia, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici si applicano unicamente se espressamente richiamate nel presente bando di gara e nel capitolato speciale.

Non si effettua pertanto invio di documentazione tramite fax ne tramite e-mail.

3. LUOGO DI ESECUZIONE: prevalentemente Scuola dell'Infanzia di Rosate

4. IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO PER L'INTERO PERIODO CONTRATTUALE E IMPORTO A BASE D'ASTA:

Importo presunto dell'appalto:

€ 22.140,00 (diconsi euro ventiduemilacentoquaranta/00) IVA esclusa.

Oneri per la sicurezza non inclusi nella base d'asta del presente appalto.

5. CATEGORIA DEL SERVIZIO:

Categoria di servizio 26 Numero di riferimento CPC 96 Servizi Ricreativi, culturali e sportivi

CPV: principale 80410000-1

C.I.G.: Z792286F12

Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016

servizi di cui all'allegato IX D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

6. DURATA DELL'APPALTO:

Durata di 3 (tre) anni dall'anno 2018 all'anno 2020 - come meglio specificato negli atti di gara.

7. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO, CONTABILIZZAZIONE E PAGAMENTI:

Il servizio oggetto dell'appalto di cui al presente disciplinare è finanziato con fondi a carico del bilancio del Comune di Rosate.

8. DISCIPLINA APPLICABILE E DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA:

La Stazione Appaltante, il Comune di Rosate utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine **perentorio delle ore 12:00 del giorno 10 APRILE 2018** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente. La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e norme vigenti in materia di appalti pubblici.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento alle "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere richieste tramite piattaforma Sintel – Arca della Regione Lombardia.

I quesiti potranno essere posti alla stazione appaltante entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 3 APRILE 2018**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i Concorrenti partecipanti alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti e risposte, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

10. CAUZIONI E GARANZIE

L'offerta, ai fini dell'ammissione alla gara, deve essere corredata da una cauzione provvisoria dell'importo di € **442,80 (euro quattrocentoquarantadue/80) pari al 2,0% del valore stimato dell'appalto, ridotta del 50% ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016**, a garanzia dell'assolvimento dell'obbligo di presentarsi, nel caso di aggiudicazione a proprio favore, alla stipula del relativo contratto di appalto su semplice richiesta del Comune.

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50 del 2016.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante, avere una validità di almeno 180 giorni e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio.• Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati.• Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, una degli operatori economici mandanti o consorziandi.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve:

- effettuare il versamento sul conto IBAN n. IT02B0103033670000006801989, intestato alla stazione appaltante presso LA TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI ROSATE PRESSO LA FILIALE DEI MONTE PASCHI DI SIENA di Via Cavour in ROSATE inserendo la causale di versamento il nome della presente procedura di gara.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Inserire nell'apposito campo di Sintel il codice IBAN relativo al conto corrente dell'operatore economico che ha effettuato il versamento, al fine dello svincolo della garanzia.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento / consorzio. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c.2, lett.e) , D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da una degli operatori economici raggruppandi / consorziandi. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
 - falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati nella scheda - **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**;
 - mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
 - mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.
- Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i). In ogni caso, la garanzia provvisoria

dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto al 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto 93, D.Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può alternativamente:

- allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di detta certificazione.

Il possesso della certificazione NON è obbligatorio.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia della certificazione, corredata da dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione, in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito e costituendo • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia della certificazione posseduta da ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, corredata dalla rispettiva dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione da parte di ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, in formato elettronico, con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Per la sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo complessivo dell'intero appalto rideterminato in base al prezzo di aggiudicazione che si rammenta è la retta mensile.

Possono beneficiare della riduzione del 50% delle garanzie richieste a titolo di cauzione provvisoria e cauzione definitiva, in applicazione dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee, allegando la relativa documentazione.

In caso di R.T.I. la garanzia deve essere presentata dall'impresa mandataria, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. La riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) è accordata, nel caso di R.T.I. di tipo orizzontale, qualora il possesso della certificazione di qualità sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle mandanti.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire, il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura pari al 1% dell'importo complessivo stimato e quindi pari a € 22,14 (euro ventidue/14).

11. TASSA SULLE GARE

Ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture **Delibera numero 1377 del 21 dicembre 2016 - Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017** - (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017), trattandosi di appalto inferiore a € 40.000,00 il contributo ANAC non è dovuto, secondo le modalità previste al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione **“Servizio riscossione contributi”**. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare al plico A documenti e dichiarazioni, la ricevuta del versamento scansata e firmata digitalmente.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E RELATIVI REQUISITI

- Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'Art. 45, c. 2, D D.Lgs. 50/2016 e s.m.i), con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) e all'art. 277, D.P.R. 270/2010. ed in particolare:
 - a) Gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
 - b) I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n.422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n.1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n.443;
 - c) I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 47 del d.lgs. n.50/2016;
 - d) I raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e di cui alla successiva lettera i), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - e) I consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - f) Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3, comma 4-ter, del d.I. 10.2.2009, n.5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9.4.2009, n.33; si applicano al riguardo le disposizioni di cui all'art.48 del d.lgs.50/2016 e s.m.i.;
 - g) I soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico(GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 48 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - h) Gli operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., stabiliti in altri Stati membri, costituiti con fortezza alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
 - i) I soggetti che possono essere qualificati come operatori economici prestatori di servizi, anche se con configurazione giuridica diversa da quella imprenditoriale.

Prima di presentare offerta, i concorrenti potranno effettuare un sopralluogo. Il sopralluogo NON è obbligatorio.

I sopralluoghi devono essere effettuati dal rappresentante legale o da personale munito di delega scritta, previo appuntamento da richiedersi tramite SIXEL – comunicazioni.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo la richiesta deve pervenire unicamente tramite SIXEL entro e non oltre le ore 12,00 del 30 MARZO 2018 indicando: nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate.

Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dal Comune di Rosate; data e ora del sopralluogo sono comunicati a mezzo SIXEL.

Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale	<ul style="list-style-type: none"> • Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'artt. 80, 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come da dichiarazione resa mediante l'ALLEGATO A
Requisiti di idoneità professionale	<p>Ai concorrenti sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Iscrizione alla Camera di Commercio, Registro Imprese, per oggetto di attività ricomprendente il servizio oggetto della gara; per i cittadini di Stati membri tale iscrizione può essere provata secondo le modalità vigenti dello Stato di residenza; 2) Iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'Albo delle Società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (iscrizione richiesta per le Società Cooperative di produzione e lavoro e loro Consorzi) per i cittadini di Stati membri tale iscrizione può essere provata secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza; 3) Per le cooperative sociali e loro consorzi, iscrizione all'albo regionale delle Cooperative/Consorzi Sociali rispettivamente di tipo A) e C), di cui all'art. 9 della legge 381/1991 e della L.R. 16/1993, oppure al registro prefettizio nel caso in cui la Regione, in cui ha sede la cooperativa, non abbia ancora costituito l'apposito albo. Per i consorzi di cui alla lettera b), c) dell'art. 45 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio. il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando esclusivamente il modello (ALLEGATO A).
Requisiti di carattere economico-finanziario	<p>Per poter essere ammessi alla gara, i concorrenti dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di capacità economico e finanziaria (ex art. 83 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dichiarare di avere realizzato un fatturato per almeno tre servizi di quelli in appalto, nel triennio 2015/17 per un importo non inferiore a complessivi € 20.000,00 (euro ventimila/00) al netto dell'IVA se dovuta, ottenibile dalla somma dei valori annuali. Per contratti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Nel caso la ditta nel Triennio di riferimento abbia agito come associata di altre imprese. Consorzi o raggruppamenti, andrà specificata la quota attribuibile alla

	<p>Ditta richiedente la partecipazione alla gara. In caso di RTI il fatturato di cui sopra deve essere posseduto nella misura minima del 60% dalla capogruppo e per il restante 40% dalle mandanti, in misura pari ad almeno il 10% ciascuna, con un massimo di 3 ditte mandanti, fermo restando che ogni concorrente raggruppato dovrà eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.</p> <p>Tale requisito è richiesto al fine di garantire la solidità e l'affidabilità del concorrente nel far fronte alla remunerazione dei diversi fattori produttivi impiegati nell'esecuzione dell'appalto, al fine di non pregiudicare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte con la stazione appaltante e di assicurare standard elevati di esecuzione, richiesti dalla tipologia del servizio in appalto, come da dichiarazione resa mediante l'ALLEGATO A</p> <p>In relazione ai requisiti previsti, illustrati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, per il concorrente aggiudicatario (nonché per i concorrenti sottoposti al controllo sul possesso dei requisiti) la Stazione Appaltante verificherà direttamente la documentazione, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, come da dichiarazione resa mediante l'ALLEGATO A.</p>
<p>Requisiti di carattere tecnico-organizzativo</p>	<p>Per poter essere ammessi alla gara, i concorrenti dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale (ex art. 83 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.).</p> <p>I concorrenti devono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aver gestito – a regola d'arte e con buon esito – il servizio di CRD, per almeno tre (tre anni scolastici); 2. Dichiarare di disporre di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio asilo nido, oggetto dell'affidamento, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale e, comunque, delle condizioni indicate in sede di offerta; <p>Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. i requisiti di cui all'art. 12 e 13 del presente disciplinare dovranno essere soddisfatti dal Consorzio, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.Lgs 50/2016 e s.m.i.</p> <p>I componenti il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) o Consorzi ordinari o Gruppo Europeo di interesse Economico (GEIE) debbono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.</p> <p>I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.</p> <p>In relazione ai requisiti previsti al punto 1 e 2, illustrati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, per il concorrente aggiudicatario, la Stazione Appaltante verificherà direttamente la documentazione, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, come da dichiarazione resa mediante l'ALLEGATO A</p>

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva (ex artt. 80 e 83, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):

- producendo la dichiarazione sostitutiva in corso di validità presente in Sintel (se l'operatore economico fa parte **dell'Elenco Fornitori Telematico** di Sintel, ai sensi della D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011).
- o in alternativa, producendo una dichiarazione denominata "dichiarazione sostitutiva ex artt. 80 e 83, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.", resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, conforme al modello **ALLEGATO A**.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, **a pena di esclusione, firmata digitalmente** come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Possono presentare offerta, previa registrazione alla Piattaforma Sintel, purché in possesso dei requisiti di seguito specificati, i soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che abbiano sede in uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea. I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Alle suddette dichiarazioni occorre allegare le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Per rendere una completa dichiarazione si suggerisce di acquisire presso il competente ufficio del casellario giudiziale una visura ex art. 33 D.P.R. 313/02, con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri

precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del casellario giudiziale rilasciato ai privati).

13. SUBAPPALTO

Il subappalto è vietato, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione e la perdita della cauzione. A riguardo si rimanda anche a quanto previsto nel Capitolato Speciale.

14. I RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:

- i requisiti di carattere generale, nonché i requisiti di idoneità professionale di cui al presente disciplinare devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre;
 - il requisito economico finanziario ovvero le dichiarazioni bancarie devono essere presentate da ciascun componente il RTI o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;
 - il requisito di capacità tecnica: deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto almeno al 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante, 60%, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti, ciascuna almeno nella misura del 20%.
- In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, a pena di esclusione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) • Consorzio ordinario di 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal

operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)	<p>relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i , allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
--	--

15. I CONSORZI

A) I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i :

- i requisiti di carattere generale, nonché i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- il requisito economico finanziario: ovvero le dichiarazioni bancarie devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto ovvero , ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti e dell'art. 277 del DPR 207/2010 è sommato con riferimento ai soli consorziati esecutori, pertanto il totale del raggruppamento dovrà essere almeno pari all'entità richiesta per le imprese singole.

B) I consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lettera e), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i devono osservare le disposizioni di cui all'art. 37 del citato decreto, nonché quanto espressamente previsto dal presente disciplinare nel paragrafo relativo ai raggruppamenti temporanei di imprese.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di violazione sono escluse dalla gara tutte le imprese coinvolte; si applica l'articolo 353 del codice penale.

16. AVVALIMENTO

L'operatore economico deve dichiarare attraverso l'apposito menu a tendina se intenda o meno far ricorso all'avvalimento. Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, l'operatore economico deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

1. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
2. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, 83, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, da rendere in modo conforme alla relativa sezione del documento **ALLEGATO A**.
- l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
- la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i (normativa antimafia).

17. LA PREDISPOSIZIONE E L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Rosate in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare **l'Help Desk al numero verde 800.116.738**.

18. TERMINI PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Rosate attraverso SINTEL entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10 APRILE 2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Rosate e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno tassativamente **escluse** le offerte che ricadono nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 bis del Testo Unico dei Contratti.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

19. ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE E L'ESPLETAMENTO DELLA GARA

I capitoli, l'istanza di ammissione e il disciplinare di gara, contenente le norme integrative in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, sono interamente e liberamente accessibili all'indirizzo internet

www.comune.rosate.mi.it e all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

La documentazione di gara comprende:

Disciplinare di gara
Capitolato speciale d'appalto
Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
ALLEGATO A – Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i
ALLEGATO B – Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
ALLEGATO C - Documento descrittivo contenente i criteri di valutazione e sub criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio
ALLEGATO D – Modulo per la formulazione dell'offerta economica
DUVRI

20. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1) BUSTA TELEMATICA CONTENENTE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, alle prescrizioni espressamente richieste.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo: **www.arca.regione.lombardia.it**

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

1. istanza di ammissione alla gara e dichiarazione contestuale del possesso dei requisiti sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura firmata digitalmente. (**ALLEGATO A**)

2. le dichiarazioni relative agli stati personali, (rispetto a provvedimenti interdittivi alla partecipazione a gare d'appalto o sanzioni accessorie che comportino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, a procedimenti o provvedimenti di prevenzione antimafia, a sentenze definitive emesse a proprio carico o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale oppure decreti penali di condanna esecutivi anche se beneficiati della non menzione) firmate digitalmente dal titolare/legale rappresentante, da tutti i soci muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici, nelle forme della dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente (**ALLEGATO B**)

3. Documento firmato digitalmente, attestante l'avvenuto versamento della Cauzione provvisoria a favore del Comune di Rosate da costituire con le modalità di cui al precedente punto "Cauzioni e garanzie", o copia della ricevuta di versamento scansionata e firmata.

4. Certificazione del sistema di qualità, per le imprese in possesso di tale certificato, in copia scansionata e firmata digitalmente, da presentare per poter usufruire del beneficio della riduzione delle cauzioni, ai sensi del Codice dei contratti (art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni e garanzie".

5. Procura, per le imprese la cui offerta sia sottoscritta da un procuratore, in copia scansionata e firmata digitalmente.

7. Eventuale altra documentazione, così come specificato, in caso di partecipazione in forma associata o in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Per il punto 4, nel caso in cui il garante non riesca ad emettere la cauzione con firma digitale dell'emittitore stesso, sarà necessario consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del Concorrente, **entro il 10 APRILE 2018 ore 12,00**, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: "Cauzione per la partecipazione all'appalto del servizio di CENTRO RICREATIVO DIURNO periodo dall'anno 2018 all'anno 2020 per gli alunni della scuola dell'Infanzia".

Inoltre mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire.

- Dichiarazione di accettazione termini e condizioni del Capitolato speciale.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

2) BUSTA TELEMATICA CONTENENTE "OFFERTA TECNICA"

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione tecnica, debitamente compilata e firmata digitalmente.

Le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, **a pena d'esclusione dalla gara**, alle prescrizioni espressamente richieste:

- una relazione redatta in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi di cui all'**ALLEGATO C**, in non più di **30 facciate (oltre ai modelli relativi alla modulistica – nei limiti indicati nel Capitolato)** formato A4 (utilizzando carattere "Times New Roman" - corpo 12 – interlinea 1,5) in relazione a quanto indicato, per l'appunto, nell'**ALLEGATO D - DOCUMENTO DESCRITTIVO CONTENENTE I CRITERI DI VALUTAZIONE E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA TECNICA**, al quale si rimanda integralmente. Non saranno valutate le pagine oltre alla 30°.

La relazione sottoscritta digitalmente da chi ha il potere di impegnare la società verso i terzi dovrà essere inserita nell'apposita busta telematica.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale vincolante in caso di aggiudicazione e non semplice "dichiarazione di principio", come alle volte si intende nella prassi commerciale.

Eventuale documentazione aggiuntiva non richiesta non verrà presa in considerazione dalla commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio, che non potrà superare il punteggio massimo attribuibile stabilito in n. **70 punti**.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-punteggi relativi alla singola offerta, in relazione alle prescrizioni incluse nel medesimo **ALLEGATO C**.

L'amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida o di non aggiudicare il servizio ad alcun concorrente nel caso di offerte non ritenute idonee .

3) BUSTA TELEMATICA CONTENENTE " OFFERTA ECONOMICA"

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere formulata indicando le seguenti voci:

A.1 – Corrispettivo settimanale, a bambino, per la gestione e l'organizzazione del CRD per la scuola dell'infanzia, compresi i servizi di custodia, sorveglianza e pulizia dei locali.

Il corrispettivo offerto, a pena di esclusione, non deve superare: € 41,00 oltre IVA (giornata intera dalle ore 7,30 alle ore 18,00)

L'offerta economica, in tutte le sue voci, dovrà inoltre obbligatoriamente indicare, a pena d'esclusione, le componenti singole che hanno determinato la formulazione dell'offerta stessa.

Dovrà essere formulata in EURO. La Stazione Appaltante non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a tre.

Tale offerta dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Il concorrente è tenuto a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui è assoggettato il servizio.

Nell'apposito campo "valore dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore € 0,00.

Elementi Economici:

Il punteggio per gli elementi di cui al punto A verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

Ove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

P_i = Prezzo più basso offerto per l'elemento considerato

C = Punteggio attribuito all'elemento considerato

PO = Prezzo offerto dal concorrente in esame

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di appalto, a pena di esclusione, indipendentemente dal punteggio derivante dalla valutazione dei criteri tecnici.

Sono escluse offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o che facciano riferimento ad altre offerte.

La stazione appaltante procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal Concorrente sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte dal procuratore dovrà essere allegata nella **BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, copia scansionata e firmata digitalmente della procura stessa.

Nel caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art.45 c.2 lett. d) ed e) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.. Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente. I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che sarà indicata in fattura a norma di legge.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "**Allegato offerta economica**" (**Allegato "D"**), i seguenti documenti ciascuno dei quali firmato digitalmente (se più di uno il fornitore dovrà allegare un'unica cartella formato zip contenente i documenti richiesti):-

ALLEGATO D - offerta economica *facsimile*

21. L'INVIO DELL' OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Il Concorrente deve verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta. Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione. La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che

vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

22. RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte devono pervenire, *a pena d'esclusione*, entro il termine suindicato. Il mancato rispetto delle sopra riportate prescrizioni formali per la presentazione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara. Le offerte inserite in piattaforma possono essere sostituite entro il termine ultimo per la consegna.

23. MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dell'asta in forma pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, si terrà presso la sede del Comune di Rosate – in via Vittorio Veneto n. 2 - il giorno **11 APRILE 2018 con inizio alle ore 10:30**.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dal Testo Unico dei Contratti. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta telematica contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 10.30 del giorno-**11 APRILE 2018**, la sede del Comune di Rosate .

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà all'apertura della sola busta telematica contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e all'esame volto alla verifica della documentazione in esso contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi, deliberando gli operatori ammessi alla gara e quelli eventualmente esclusi.

Al termine della prima fase, la Commissione di gara, in caso di numero di operatori economici ammessi, superiore a n. 5, procede all'estrazione, mediante sorteggio pubblico, del 10% delle offerte presentate per il controllo preventivo dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa.

Seconda fase

Nel corso di successiva/e seduta/e riservata/e, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei punteggi parziali ivi indicati, secondo quanto previsto nell'ALLEGATO C, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, comunicata via fax o e-mail, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle offerte economiche ed alla lettura dei prezzi offerti.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Commissione di gara.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuto alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il

caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima. Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della garanzia da parte dell'impresa aggiudicataria.

24. VERIFICA DEI REQUISITI

Al concorrente provvisoriamente aggiudicatario, sarà eventualmente richiesto di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità generale. La stazione appaltante procederà ad ogni controllo di rito sulle dichiarazioni rese prima di decretarne l'aggiudicazione definitiva. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di riaprire le operazioni di gara, in seduta pubblica, rideterminando la graduatoria di tutte le offerte validamente espresse, ad eccezione di quella esclusa per le motivazioni di cui sopra.

La stazione appaltante potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

25. DISPOSIZIONI VARIE

- Le condizioni espresse dal Comune di Rosate nel presente Disciplinare e nell'allegato capitolato speciale, devono essere totalmente accettate dalle ditte partecipanti.
- La mancata accettazione di una qualsiasi clausola può motivatamente comportare l'esclusione dalla gara.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, dandone adeguata motivazione, nel caso in cui venga a mancare l'interesse pubblico alla attuazione del servizio o che nessuna delle offerte, sia considerata rispondente alle esigenze economiche e qualitative dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del DPR 955/82 e s.m.i.;
- Tutte le spese di contratto, tasse, imposte, bolli, registrazioni, copie, ecc. sono a carico dell'impresa aggiudicataria senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente e sono disciplinate dalla Risoluzione 27/3/2002 n.27 dell'Agenzia delle Entrate.
- Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso il Settore Servizi alla Persona, in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/03 si informa che i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di appalto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara nonché, in caso di aggiudicazione, di procedere alla stipula del contratto d'appalto.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza ed i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di

aggiudicazione anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 della citata normativa (conferma, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima, blocco ect).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rosate nella persona del suo legale rappresentante con sede in Rosate (MI).

Il Comune di Rosate a seguito entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di privacy e trattamento dei dati darà attuazione allo stesso ed analogamente dovrà applicato dall'Impresa Aggiudicataria del servizio di cui trattasi.

Si informa, infine, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di affissione all'Albo del Comune di Rosate.

Non verrà reso alcun materiale o documentazione alle Ditte/Cooperative. Tale documentazione verrà conservata agli atti del Comune di Rosate.

In sede di gara il concorrente dovrà dichiarare espressamente le parti del progetto tecnico che non possono essere consegnati ad eventuali richiedenti, esplicitando le motivazioni.

In caso di mancata comunicazione il progetto tecnico sarà trasmesso se perverranno richieste di accesso agli atti.

Il responsabile del procedimento è Pirovano Daniela

Rosate, lì febbraio 2018

Il RUP
Pirovano Daniela

PER ACCETTAZIONE LA DITTA:

(timbro della Ditta e firma

del Legale Rappresentante della Ditta) _____

Ai sensi degli artt.1341 e 1342 del vigente Codice Civile la Ditta dichiara di accettare il contenuto del presente Disciplinare di Gara.

(timbro della Ditta e firma

del Legale Rappresentante) _____