



COMUNE DI ROSATE
(Provincia di Milano)

ALLEGATO 2) alla Determinazione n. 266 del 08/09/2015

Rosate 08/09/2015
Prot. n° 6751/V

Spett.le Ditta

Invio mediante gara telematica Sintel

OGGETTO: Invito a partecipare alla gara di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio supporto attività accertamento dell'imposta comunale sugli immobili (ICI) e dell'imposta municipale propria (IMU) aree edificabili - anni pregressi
CODICE CIG N°. ZA115F869E

1) RIFERIMENTI STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Rosate Via Vittorio Veneto n.2- Cap.20088 -Rosate (Mi) Tel.02/9083052-40 Telefax 02/90848046

Sito Internet: www.comune.rosate.mi.it

Settore competente: Settore n.1- Area Servizi Amministrativi

e-mail: protocollo@comune.rosate.mi.it;

indirizzo pec: comune.rosate@pec.regione.lombardia.it

2) OGGETTO DELL'APPALTO

E' il servizio di supporto attività relative all'accertamento dell'imposta comunale sugli immobili (ICI) e dell'imposta municipale propria (IMU) aree edificabili anni pregressi, secondo le modalità descritte nel capitolato d'onere.

3) DURATA DELL'APPALTO

Anni 1, **dalla data di affidamento**

4) REQUISITI PER LA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Sono esclusi dalla presente procedura i soggetti che si trovano nelle situazioni di cui all'elenco dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. E' richiesto, ai sensi dell'art. 39 del predetto decreto, l'iscrizione nel registro delle camere di commercio, nonché nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione d accertamento dei tributi di cui all'art.53 del D.Lgs n.446/1997.

5) IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

Il valore presunto dell'affidamento, è stimato, in presunte **€.7.600,00=** (Iva nella misura di legge esclusa), pari all'aggio posto a base di gara del **19%** oltre IVA di legge, applicato all'introito che si

stima di conseguire per il recupero dell'evasione/elusione ICI e IMU aree edificabili, pari ad €40.000,00 circa (inclusi interessi e sanzioni), per l'annualità di affidamento. L'importo effettivo sarà, pertanto, quello risultante dalla percentuale di massimo ribasso offerto dall'aggiudicatario applicato alle somme effettivamente accertate e incassate dal Comune nel periodo contrattuale.

6) PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata "cottimo fiduciario" ai sensi dell'art. 125 comma 9 e 11 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., e del vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2011, condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici).

L'Ente utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs n.163/2006 alla società che abbia presentato l'offerta migliore intesa come **maggior ribasso percentuale sull'aggio posto a base di gara pari al 19%**. "Non sono ammesse offerte in aumento". Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, il concorrente dovrà aver eseguito preventivamente la Registrazione al Sistema Informatico della Regione Lombardia **Sintel**, così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti – Registrazione Imprese" ed essere qualificato per l'Ente Comune di Rosate (la registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun onere o impegno).

9) FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento relativo alla procedura in oggetto deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

10) CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Rosate in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre la Busta telematica di offerta formata dalle seguenti buste telematiche:

- **BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

BUSTA TELEMATICA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "**Invio Offerta**" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, **all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it**.

Nell'apposito campo "documentazione di gara", al primo step del percorso guidato "Invia Offerta" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, **consistente in un unico file** formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente e formato dai seguenti documenti:

A) Capitolato D' Oneri;

B) Auto- Dichiarazione ex DPR 445/2000 come da fax-simile approvato con determinazione di indizione n. 266 del 08/09/2015;

C) Certificazioni incarichi di servizi analoghi alla presente gara, svolti con "buon esito" nel triennio 2012/2013/2014 a favore di almeno 5 Comuni come da Capitolato - art.7.

BUSTA TELEMATICA 2: OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente nell'indicazione dello sconto unico percentuale offerto sia in cifre che in lettere sull'importo dell'aggio posto a base di gara.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, **quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.**

Nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'operatore economico dovrà allegare lo **Schema Offerta economica**, di cui al presente invito, **firmato digitalmente dal Legale Rappresentante;**

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in piattaforma e quella indicata nello schema dell'offerta economica allegato, farà fede ai fini della graduatoria economica il valore della percentuale di ribasso inserito dal concorrente sulla piattaforma SinTel.

11) INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere espletato tutti i passaggi richiesti dal Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, l'offerta pervenuta non può più essere ritirata ed è definitivamente acquisita dal Sistema, che la mantiene segreta e riservata fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

12) TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Rosate attraverso Sintel entro il **TERMINE DELLE ORE 11.00 DEL GIORNO LUNEDI' 21/09/2015.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema.

Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Il Concorrente esonera il Comune di Rosate e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

13) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA

Qualunque richiesta di informazione in merito alla presente procedura può essere formulata attraverso apposita funzionalità "Comunicazioni procedura" di SINTEL – Arca Regione Lombardia.

14) RISERVA DELL' AMMINISTRAZIONE NELL' AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Le offerte non vincolano l'Ente, il quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come previsto dal D.Lgs. n. 196/03 tutti i dati forniti dalle imprese concorrenti, saranno raccolti presso il Comune di Rosate e trattati nei limiti consentiti dalla predetta normativa.

16) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si obbliga al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in quanto applicabile.

17) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge (art.11, comma 8 del D.Lgs. 163/2006).

La stipula del contratto avverrà con scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso con spese a carico del richiedente la registrazione.

F.to La Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa A. Simonetta Panara

ALLEGATI:

- *Capitolato D'Oneri*
- *ALL. 1 - Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura negoziata per l'appalto della fornitura del servizio di supporto all'attività di accertamento dell'imposta comunale sugli immobili (Ici) e dell'imposta municipale propria (Imu) aree edificabili - anni pregressi.*
- *Schema offerta economica*