



# COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

## Settore Istituzionale – Servizi Sociali

Rosate, 03 dicembre 2018

Oggetto: **SINTEL – ARCA**: procedura per l'affidamento del servizio di assistenza e gestione del sistema informatico del Comune di Rosate, con funzioni di Amministratore di Sistema, 01/01/2019 – 31/12/2021 – Cod. CIG. Z71260FE70

### LETTERA DI INVITO

Con la presente si chiede di formulare la Vostra migliore offerta per l'attuazione del servizio di gestione del sistema informatico comunale.

Al tal fine si comunica quanto segue:

#### ENTE APPALTANTE

COMUNE DI ROSATE – Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI)  
P.IVA 03602750154 – C.F. 82000610152  
protocollo@comune.rosate.mi.it  
comune.rosate@pec.regione.lombardia.it

#### OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Servizi di assistenza e gestione dell'apparato informatico del Comune di Rosate, unitamente alle mansioni di Amministratore di Sistema, adeguamento attuale sito istituzionale secondo le ultime direttive standard (AgID), hosting e manutenzione del sito internet comunale e albo pretorio online. Inoltre, l'Aggiudicataria dovrà garantire il rispetto del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR e s.m.i. per gli aspetti di competenza, relativi al presente affidamento

#### DURATA DELL’INCARICO

La durata prevista dell'affidamento del servizio oggetto della presente indagine è fissata in **anni 3**, con effetto dalle ore 24 del 31.12.2018 e scadenza non successiva alle ore 24 del 31.12.2021. Su richiesta del Comune di Rosate dovrà essere garantito il servizio successivamente alla scadenza del contratto, alle medesime condizioni in essere, per il tempo necessario all'espletamento della nuova procedura di gara e relativo affidamento del servizio, fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi.

#### IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara comprensivo di tutti gli oneri riportati nell'allegato è pari a **€ 27.780,00 (ventisettemilasettecentoottanta/00) IVA esclusa** determinato considerando il periodo 01/01/2019 – 31/12/2021.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'importo è al netto di ogni imposta e/o onere fiscale.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L'affidamento sarà effettuato mediante la procedura negoziata ai sensi degli artt. 36 c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'interno della piattaforma telematica SINTEL – ARCA Regione Lombardia.

## **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre e a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

## **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA**

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti professionali, (art. 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.):

- iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA con categoria di attività pertinente a quelle oggetto del presente affidamento (Commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati, consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica, produzione di software non connesso all'edizione, riferiti rispettivamente ai codici ATECO 47.41, 62.02 e 62.01 ), requisito da attestare nella domanda di partecipazione (modello 1a / 1b) e comprovare allegando copia della visura CCIAA.

L'operatore dovrà altresì essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo – economico finanziario, da attestare nella domanda di partecipazione (modello 1a / 1b) e comprovare allegando copia di idonea certificazione:

- a) Disporre di almeno n.° 1 Tecnico Informatico Specializzato dotato di competenza nella gestione e configurazione di ambienti virtuali con esperienza specifica in ambienti Microsoft Hyper-V, documentata da una certificazione Microsoft nominativa (attiva) sulle tecnologie server Tale tecnico dovrà essere nominato amministratore di sistema e referente per l'attività da svolgere nonché dare evidenza di adeguata formazione inerente la vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati personali (GDPR);
- b) Possedere Competenza ed esperienza non inferiore ad anni 5 - requisito da attestare nella domanda di partecipazione :
  - nella gestione e configurazione di ambienti SQL, Exchange e Windows .
  - nella gestione delle problematiche di sicurezza informatica.

- Applicazione del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR e s.m.i. per gli aspetti di competenza, relativi al presente affidamento.
- c) aver espletato analogo servizio in una o più Amministrazioni Comunali negli ultimi due anni (l'operatore dovrà autocertificare l'esperienza indicando le stazioni appaltanti presso le quali ha lavorato in detto periodo).

Le capacità tecnico-professionali sopra specificate dovranno essere dimostrate producendo idonea documentazione attestante le capacità e competenze possedute dai tecnici informatici.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si applicano i disposti dell'articolo 80, comma 12 e dell'art. 89 del Codice.

### **CHIARIMENTI/COMUNICAZIONI**

Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere espresse esclusivamente utilizzando il canale dedicato di SINTEL "Comunicazioni procedure" **entro e non oltre la data del 14 dicembre ore 10,00.**

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione oltre tale termine e con l'utilizzo di altri mezzi (fax, posta elettronica, PEC).

### **SOPRALLUOGO/PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il Comune garantisce l'accesso libero ed incondizionato alla documentazione di gara che è pubblicata integralmente sul sito Internet del Comune di Rosate [www.comune.rosate.mi.it](http://www.comune.rosate.mi.it), nella Sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Il sopralluogo presso la sede comunale **NON E' OBBLIGATORIO** e potrà essere eseguito dal legale rappresentante (o suo procuratore speciale con relativa procura notarile) o dal direttore tecnico dell'impresa, muniti di valido documento identificativo, Il sopralluogo potrà essere effettuato anche da altro personale dipendente dell'impresa, purché appositamente delegato dal legale rappresentante dell'impresa medesima che attesti contestualmente e con dichiarazione di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. nr.445/2000, il rapporto contrattuale con il soggetto delegato, possono partecipare massimo due persone per ogni operatore interessato. Il sopralluogo deve essere richiesto tramite portale Arca-Sintel "Comunicazioni procedure".

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla realizzazione del servizio il soggetto invitato dovrà far pervenire la propria offerta in formato elettronico, mediante la procedura SINTEL.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso o dotato di idonea procura) in formato digitale.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

In caso di carenza, incompletezza e ogni altra irregolarità di qualsiasi elemento formale della domanda si applicano integralmente le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice e le relative cause di esclusione.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 3 giorni solari perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, nonché sanate le irregolarità formali. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (3 giorni solari) farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della data di scadenza della presentazione dell'offerta.

## SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è consentito il subappalto parziale e/o totale della fornitura e/o dell'assistenza.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dichiarazione sostitutiva (Modello DGUE), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

"Capitolato Speciale d'appalto"/Schema di contratto" ed allegati debitamente sottoscritti digitalmente per accettazione.

## OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica dovrà essere presentata utilizzando il modello allegato.

In caso di discordanza tra prezzo offerto e ribasso percentuale prevale il ribasso percentuale.

In caso di discordanza fra i ribassi espressi in cifre ed in lettere, ai fini dell'aggiudicazione farà fede il ribasso espresso in lettere.

In caso di discordanza tra prezzo riportato nel modulo di offerta ed il prezzo offerto sulla piattaforma SINTEL, farà fede il prezzo offerto sulla piattaforma SINTEL.

Il ribasso sarà troncato alla seconda cifra decimale.

L'Offerta Economica, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore con allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel Capitolato speciale d'appalto sono contenute le informazioni utili per la determinazione dell'offerta.

## MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Si procederà all'aggiudicazione secondo le modalità contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'aggiudicazione avverrà considerando esclusivamente il criterio del prezzo più basso.

## ALTRE DISPOSIZIONI

Si rende noto che questa Amministrazione non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico riservandosi di interrompere la stessa procedura in qualsiasi momento, senza che il partecipante possa sollevare rivendicazioni o riverse di alcun tipo nei confronti dell'Ente, con semplice avviso da apporre all'albo pretorio del Comune per almeno dieci giorni;

## OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara sono definite nella procedura caricata all'interno della piattaforma SINTEL: la prima seduta pubblica avrà luogo presso la piattaforma SINTEL **il giorno lunedì 17 dicembre 2018 alle ore 9.30.**

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi: le comunicazioni a riguardo saranno inviate attraverso la procedura interna alla piattaforma SINTEL "Comunicazioni procedure".

Il soggetto deputato all'espletamento della gara (RUP/seggio di gara) procederà alla verifica della documentazione amministrativa inviata dai concorrenti verificandone completezza e correttezza, adottando i provvedimenti conseguenti in merito all'ammissione dei concorrenti.

A seguito dell'ultimazione dell'ammissione dei concorrenti, in seduta pubblica, il RUP/soggetto che presiede il Seggio di gara procederà all'apertura delle offerte economiche, alla definizione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice, e formulerà la proposta di aggiudicazione a favore dell'offerta più vantaggiosa.

Qualora sia accertato, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale o che ricorrono gli estremi di cui all'art. 59 comma 4 lett. b Codice, il RUP procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/90 s.m.i si comunica che il responsabile del procedimento per le procedure SINTEL – ARCA Regione Lombardia è la Dott.ssa Daniela Pirovano, tel. 029083052 – PEC [comune.rosate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rosate@pec.regione.lombardia.it)

Il Responsabile del Settore  
*f.to (Dott.ssa Daniela Pirovano)*